

## REGULAMIN STREFY COWORKING W SOLARIS CENTER

Niniejszy regulamin określa zasady funkcjonowania Strefy Coworkingowej w Solaris Center w Opolu („Regulamin”), której właścicielem pozostaje Gontar sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie („Właściciel”).

Korzystanie ze Strefy Coworkingowej jest bezpłatne.

Strefa Coworking dostępna jest w godzinach otwarcia Solaris Center, tj.: od poniedziałku do soboty w godzinach od 9:30 do 20:30 oraz w niedziele handlowe od 10:30 – 19:30. W niedziele niehandlowe oraz święta Strefa Coworkingowa jest nieczynna.

Korzystanie ze Strefy Coworking oznacza akceptację Regulaminu.

### §1

- Użytkownicy Strefy Coworkingowej zobowiązani są do:
  - przestrzegania Regulaminu, Regulaminu Centrum, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - poszanowania osób i mienia,
  - utrzymywania porządku i czystości w Strefie Coworkingowej,
  - zachowania ciszy i spokoju, a w szczególności wyciszenia dzwonek telefonów komórkowych,
  - naprawienia wszelkich wyrządzonych szkód i zniszczeń, w tym wyrządzonych przez wprowadzone na teren Strefy Coworkingowej psy,
  - niezwłocznego powiadomienia pracownika ochrony lub administracji Centrum Solaris Center o wszelkich zauważonych niebezpiecznych sytuacjach lub uszkodzeniach wyposażenia Strefy Coworkingowej.
- Użytkownicy mogą korzystać z dostępnych w Strefie Coworkingowej gniazdek elektrycznych oraz Wi-Fi.
- W przypadku problemów technicznych użytkownicy powinni zgłosić je do administracji Solaris Center.
- Dozwolone jest przebywanie psów na terenie Strefy Coworkingowej na ryzyko osoby wprowadzającej psa. Użytkownik zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa innych użytkowników Strefy Coworkingowej w zw. z wprowadzeniem psa, w tym w szczególności zwierzę powinno znajdować się na smyczy.

### §2

- W Strefie Coworkingowej zabrania się:
  - przebywania osobom w stanie nietrzeźwym lub będących pod wpływem środków odurzających, zakłócającym porządek oraz zagrażającym bezpieczeństwu innych osób,
  - wnoszenia i spożywania alkoholu, jedzenia, w tym ze strefy foodcourt i restauracji, palenia tytoniu, papierosów elektronicznych, bądź zażywania innych środków odurzających,
  - rezerwacji miejsc poprzez pozostawianie swoich rzeczy osobistych bez nadzoru,
  - używania urządzeń powodujących hałas,
  - niewłaściwego korzystania z urządzeń elektrycznych oraz narażania ich na uszkodzenie,
  - pozostawiania bez dozoru i opieki bagażu, pakunków, toreb itp. Pozostawiania dzieci małoletnich, do lat 13 bez opieki.,
  - wnoszenia broni, w tym palnej i białej, materiałów wybuchowych, niebezpiecznych substancji chemicznych oraz innych niebezpiecznych materiałów oraz używania otwartego ognia,
  - organizowania wieców, wstępów artystycznych, handlu obnośnego oraz akcji charytatywnych, promocyjnych, reklamowych bez pisemnej zgody właściciela Centrum.

### §3

- Właściciel nie ponosi odpowiedzialności za ruchomości wniesione do Strefy Coworkingowej.
- Właściciel nie odpowiada za szkody powstałe w wyniku nieprawidłowego działania łącza internetowego.
- Na terenie Strefy Coworkingowej działa system monitoringu wizyjnego, który rejestruje obraz mogący stanowić dane osobowe. Administratorem danych osobowych osób przebywających w Strefie Coworkingowej zbieranych w ramach monitoringu wizyjnego jest GONTAR sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, zwana dalej „Administratorem”.
- Dane osobowe są przetwarzane w celu monitorowania zdarzeń i ruchu osób na terenie Strefy Coworkingowej. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowi niezbędność przetwarzania do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora. Administrator przetwarza dane osobowe osób odwiedzających Strefę Coworkingową, by zapewnić bezpieczeństwo na terenie Strefy Coworkingowej oraz w celu dochodzenia roszczeń z tytułu prowadzonej działalności.
- Dane osobowe są przetwarzane przez okres do 30 dni, a w przypadku zarejestrowania zdarzeń wymagających dochodzenia roszczeń – do końca upływu okresu przedawnienia tych roszczeń. Dane osobowe nie są profilowane.
- Administrator informuje, że osoby, których dane dotyczą mają prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, uzupełnienia, usunięcia, przenoszenia, jak też prawo do ograniczenia przetwarzania. Administrator informuje ponadto, że osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych.
- Dane kontaktowe do Administratora służące do zgłaszania żądań w zakresie realizacji jej praw określonych w niniejszej klauzuli powyżej: Administracja Solaris Center, email: [biuro@ch-solaris.pl](mailto:biuro@ch-solaris.pl).
- Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla wejścia na teren Strefy Coworkingowej.

Dziękujemy za przestrzeganie Regulaminu i życzymy miłego korzystania ze Strefy Coworking w Solaris Center!

#### KONTAKT:

Administracja Solaris Center, tel. 77 448 57 00

Biuro Monitoringu Ochrony, tel. 77 448 57 07